

ПРОТОКОЛ

заседания территориальной комиссии по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года в муниципальном образовании
Приуральский район

30 октября 2019 года

№4-ТК

с.Аксарка

Руководитель заседания: Беляев А.И. – Первый заместитель Главы Администрации муниципального образования Приуральский район, председатель комиссии;

Секретарь заседания : Вылко Е.Н.- начальник отдела организационного и документационного обеспечения.

Члены комиссии:

Корхонен З.А. – заместитель Главы Администрации муниципального района;

Орманжи С.В. – начальник информационно-аналитического управления;

Торопов Н.А. – заместитель начальника информационно-аналитического управления;

Лаптандер Ю.В. – начальник отдела агропромышленного комплекса и делам КМНС;

Алешин С.И. –и.о. Главы муниципального образования Аксарковское;

Шудегова И.В.- уполномоченный по проведению ВПН 2020 на территории Приуральского района;

Приглашенные:

Скляр И.С. – директор муниципального учреждения «Информационное агентство «Приуралье».

ПОВЕСТКА:

1. **Об итогах проведения заседания окружной комиссии по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Ямало-Ненецкого автономного округа в режиме видеоконференции.**
2. **Разное**

ХОД ЗАСЕДАНИЯ:

СЛУШАЛИ: Беляева А.И.

РЕШЕНИЕ:

1.1. Информацию докладчика принять к сведению.

1.2. Уполномоченному по проведению ВПН 2020 на территории Приуральского района (Шудегова И.В.) совместно с секретарем заседания комиссии по подготовке и проведению ВПН 2020 года в муниципальном образовании Приуральский район (Вылко Е.Н.):

1.2.1. Подготовить письма в адрес Глав муниципальных образований поселений, входящих в состав территории Приуральского района о направлении предложений по полевым работникам в период проведения ВПН 2020 с марта по декабрь 2020 года.

Срок исполнения: до 08 ноября 2019 года

1.2.2. Направить запрос о расселенных (еще не снесенных) домах на территории каждого населенного пункта.

Срок исполнения: до 08 ноября 2019 года

1.2.3. Направить запрос о существующих видах связи в населенных пунктах муниципального образования.

Срок исполнения: до 08 ноября 2019 года

1.3. Главам муниципальных образований (Чебан А.В., Баранов С.П., Рязанов А.Г., Петухов А.В.) предоставить качественную информации по пунктам 1.2.1-1.2.3.

Срок исполнения: до 22 ноября 2019 года

1.4. Начальнику отдела агропромышленного комплекса и делам малочисленных народов Севера (Лапгандер Ю.В.):

1.4.1. Предоставить План организации работы с людьми ведущими, традиционный образ жизни, на весь период проведения досрочной переписи населения;

1.4.2. Направить расчеты финансовой потребности транспортного обеспечения в период проведения досрочной переписи населения в отдаленных пунктах.

Срок исполнения: до 08 ноября 2019 года (первоначальный)

2. Разное.

СЛУШАЛИ: Беляева А.И.

РЕШЕНИЕ:

2.1. Информацию докладчика принять к сведению

Председатель



А.И.Беляев